

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей
образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года
составлен «12» июля 2024 года

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида», 1963 г
(полное наименование организации, год постройки)

Правительство Приморского края, Министерство имущественных и земельных отношений
Приморского края, Министерство образования Приморского края;
(учредитель организации)

690025, Приморский край, г.Владивосток, ул.Минеральная, д.17
(юридический адрес, физический адрес организации)

Новикова Лариса Юрьевна, тел.8(423)246-15-04
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с приказом Управления по работе с муниципальными учреждениями
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)
образования администрации города Владивостока «Об организации проведения оценки
готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2024-
2025 учебному году» от «21» июня 2024 г. № 370-а в период с «09» по «18» июля 2024 г.

комиссией Управления по работе с муниципальными учреждениями образования
администрации города Владивостока (далее – Управление)
(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

И.о. начальника Управления по работе с муниципальными учреждениями образования
администрации г. Владивостока Вербицкая И.Б.
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

- директор КГ ОБУ «Коррекционная школа-интернат I вида» директор Новикова Л.Ю.,
(наименование организации, должность, ФИО)

Члены комиссии:

-Бесчастнова Виолетта Александровна, заместитель начальника отдела общего
образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования
администрации города Владивостока;

-Шендрик Александр Петрович, главный специалист I разряда отдела организационной
работы и взаимодействия с МОУ Управления по работе с муниципальными учреждениями
образования администрации города Владивостока;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по
устранению выявленных нарушений;

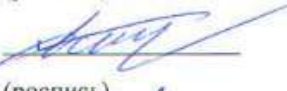
в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по
устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:  И.Б. Вербицкая
(роспись) (инициалы, фамилия)

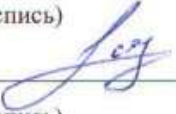
Секретарь комиссии:  Л.Ю. Новикова
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

 В.А. Бесчастнова
(роспись)

 А.П. Шендрик
(роспись)

 Е.Р. Садыкова
(роспись)

 И.С. Комов
(роспись)

 Л.Г. Кудряшова
(роспись)

- Садыкова Екатерина Рашитовна, инспектор группы комплексной защиты объектов УВО по г. Владивостоку;

- Комов Иван Сергеевич, начальник ОУУП и ПДН

- Кудряшова Лариса Геннадьевна, учитель МБОУ СОШ №6 г.Владивостока.

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России - отсутствуют;

МЧС России отсутствуют;

Росгвардии - отсутствуют;

Роспотребнадзора - отсутствуют;

Территориальные органы Прокуратуры - отсутствуют

Заключение комиссии

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»

(полное наименование организации)

к новому 2024- 2025 учебному году готова

(готова, не готова)

I. Основные замечания и предложения комиссии

по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

Нарушений не выявлено

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;