

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»

690025 г. Владивосток, ул. Минеральная, 17 Тел\факс: 8(423)24 15 59

E-mail: isida972@mail.ru

Рассмотрено и принято
Н заседании педсовета
28.08.2020 г. протокол №1

Приказом директора № 202
от «28» августа 2020г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

на 2020 – 2021 учебный год

в КГОбУ «Коррекционная школа-интернат I вида»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в КГОбУ «Коррекционная школа-интернат I вида» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»;
- Указа Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся);
- Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 04.05.2011 №97-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и кодекс Российской Федерации Административных правонарушений в связи с

совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при выполнении функций.

1.2. Локальные акты КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида», регламентирующие работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- Положение «Антикоррупционная политика в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- Положение о конфликте интересов в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- Положение об антикоррупционной комиссии в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- Положение о комиссии по противодействию коррупции в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- Порядок уведомления работодателя (его представителя) работниками КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- План мероприятий по противодействию коррупции на 2019 – 2020 год;
- Приказ от 02.09.2016г. №106/-ОД «Об утверждении порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работников КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» к совершению коррупционного правонарушения»;
- Приказ от 12.07.2017г. №123-ОД «Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих противодействие коррупции КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- Приказ от 12.07.2017г. №125-ОД «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;

- Приказ от 12.07.2017г. №124-ОД «О мерах по организации антикоррупционной деятельности в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида».

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Владивостоке в рамках компетенции администрации КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»;

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества доступности предоставляемых КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида».

3. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида».

4. Контроль.

Контроль за реализацией Плана в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

***План работы по противодействию коррупции на период с
01.09.2020г. по 31.08.2021г.***

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	<i>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений.</i>		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Зам. директора по УР и ВР
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	Сентябрь, январь	Зам. директора по УР и ВР
1.3.	Ознакомление работников КГБОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	1 раз в квартал	Зам. директора по УР и ВР
1.4.	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в КГБОУ «КШИ I вида».	1 раз в год	Директор, зам. директора по УР и ВР
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
1.6.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Директор
2.	<i>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»</i>		
2.1.	Использование прямых телефонных линий с директором в КГБОУ «КШИ I вида» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Постоянно	Директор

	правонарушениями.		
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	Пятница 15.00- 17.00	Директор
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам КГ ОБУ «Коррекционная школа-интернат I вида».	Каждый 3-ий понедельник месяца	Комиссия по распределению выплат
2.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: ▪ аттестация педагогов школы; ▪ мониторинговые исследования в сфере образования; ▪ статистические наблюдения; ▪ самоанализ деятельности ОУ; ▪ соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); ▪ организация информирования участников ГВЭ и их родителей (законных представителей); ▪ определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГВЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением,	Май, июнь	Зам. директора по УР, председатель экзаменационной комиссии

	если таковые возникнут.		
2.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Декабрь	Директор, зам. директора по УР
2.6.	Контроль за осуществлением приема в первый класс	Сентябрь	Зам. директора по УР и ВР
2.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Администрация, классные руководители
2.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Администрация, классные руководители
2.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	По мере необходимости	зам. директора по УР
3.	<i>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</i>		
3.1.	Проведение общешкольного собрания. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Май	Директор, зам. директора по УР и ВР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь – март 2021г	Директор, зам. директора по УР и ВР
3.3.	Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте КГБОУ	Август и далее по мере	Директор, зам. директора по УР и ВР

	«КШИ I вида», размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах КГБОУ «КШИ I вида» ➤ копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; ➤ свидетельство о государственной аккредитации; ➤ режим работы; ➤ график и порядок приема граждан директором КГБОУ «КШИ I вида» по личным вопросам; ➤ план финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении; ➤ план по антикоррупционной деятельности.	необходимости	
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре и педагогических советах	Один раз в квартал	Зам. директора по УР и ВР
3.6.	Привлечению к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
3.7.	Проведение оценки должностных	4 раза в год на	Директор, зам.

	обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	заседаниях педсоветов	директора по УР и ВР
4.	<i>Обучение и информирование работников</i>		
4.1.	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Август	Директор, зам. директора по УР и ВР
4.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с педагогами учреждения: интерактивные занятия «Жить по совести и чести».	4 раза в год на заседаниях педсоветов	Директор, зам. директора по УР и ВР
4.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УР и ВР
5.	<i>Взаимодействие с родителями и общественностью</i>		
5.1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УР и ВР
5.2.	Родительские собрания на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Один раз в квартал	Классные руководители
5.3.	Распространение буклетов на антикоррупционную тематику: ➤ «Требования к человеку, облеченному властью»; ➤ «Если у вас берут	Октябрь Март	Учитель истории и обществознания.

	взятку...»; ➤ «Взяткой может быть ...». Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!».		Зам. директора по ВР
6.	Об антикоррупционном обучении учащихся		
6.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. 1. Тематические беседы: ➤ «Мое антикоррупционное мировоззрение»; ➤ «Как бороться с взятками»; ➤ «Нет коррупции»; ➤ «Потребности и желания». 2. Встреча с представителями правоохранительных органов. Тема: «Защите законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». 3. Выставка рисунков «Коррупция глазами детей». 4. Викторина «Можно и нельзя». 5. Сюжетно-ролевая игра «Как сказать спасибо».	9 – 13 декабря	Зам. директора по УР и ВР, классные руководители, воспитатели
6.2.	Проведение тематических классных часов по теме антикоррупционной направленности: ➤ «Российское законодательство против коррупции»; ➤ «Вместе против коррупции»; ➤ «Тайна слова «КОРРУПЦИЯ»;	9 – 11 классы 6 – 8 классы 1 – 5 классы 8 – 11 классы	Классные руководители, воспитатели

	➤ «Что такое хорошо? Что такое плохо»; ➤ «Молодежь 21 века в борьбе с коррупцией»; Книжная выставка: – «Что такое закон?»; – «Конвенция прав ребенка».		
7.	<i>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</i>		
7.1.	Обеспечение системного контроля за: ▪ целевым и эффективным использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами и договорами; ▪ выполнение условий контрактов.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
7.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, зам. директора по УР и ВР, старшая мед.сестра