

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
КГБОУ «Коррекционная
школа-интернат I вида»
протокол от «29» сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
КГБОУ «Коррекционная
школа-интернат I вида»
/ Л.Ю. Новикова
«30» сентября 2023г.



Положение

об организации общественно полезного труда обучающихся краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат I вида»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- ч.4 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 04. 08.2023г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 25.02.2000г. №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- Постановлением Минтруда РФ от 07.04.1999г. № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- Устава КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида».

1.2. Настоящее Положение об организации общественно полезного труда учащихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» (далее – Школа), регулирующим порядок привлечения обучающихся Школы к труду, не предусмотренному образовательной программой.

2. Основные задачи.

Основными задачами общественно-полезного труда обучающихся являются:

- ☐ формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к природе, формирование навыков коллективной деятельности, воспитание трудовой и производственной дисциплины;

- формирование у детей деловых качеств, ответственности, целеустремленности;
- формирование интереса к рабочим профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;
- оказание посильной помощи в благоустройстве территории школы;
- самообслуживание по наведению чистоты и порядка в здании школы, классных кабинетах, столовой, пришкольной территории;
- осуществление начального профессионального образования и профориентации, формирование трудолюбия, нравственных черт, эстетического отношения к целям, процессу и результатам труда.

Трудовое воспитание – это совместная деятельность учителя и учеников, которая развивает полезные навыки, подготавливает к будущей профессии и прививает уважение к труду.

Трудолюбие – моральное качество, выражающее положительное отношение к труду, проявляющееся в трудовой активности стараний и усердия работника. Воспитание детей и молодежи в современном российском обществе реализуется в условиях экономического и политического реформирования, в силу которого существенно изменилась социокультурная жизнь подрастающего поколения. Очень важно развивать у молодых людей духовную потребность в труде, умение преодолевать трудности, чувство ответственности, долга, заинтересованности в их будущем.

Целью приобщения к труду, осуществляемого в рамках Школы, является накопление у учащихся совокупности определенных общеобразовательных, политехнических и общетехнических знаний, умений, навыков, необходимых для участия в производительном труде, а также воспитания трудолюбия как нравственной черты.

Все компоненты трудовой подготовки осуществляются в Школе поэтапно, с учетом возраста, на основе принципов целостности, непрерывности и направлены на решение основной цели: сформировать устойчивые ориентиры на трудовой образ жизни, трудовую культуру личности; обеспечить практическую и нравственно-психологическую готовность к творческому труду; воспитать нравственное отношение учащихся к трудовой деятельности, развить творческие способности, интеллектуальные, психиатрические и физические качества личности.

3. Организация общественно полезного труда.

3.1. Общественно полезный труд организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом Школы.

3.2. В течение учебного года общественно-полезный труд обучающихся осуществляется без письменного согласия родителей и обучающихся. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:

для обучающихся 1 – 4 классов - не более 30 мин.;

для обучающихся 5 – 9 классов - не более 40 мин.;

для обучающихся 10 – 11 классов - не более 60 мин.

3.3. Общественные работы организует классный руководитель.

4. Содержание и организация общественно полезного и обслуживающего труда школьников.

4.1. Главным направлением общественно полезного и обслуживающего труда обучающихся являются работы для своей Школы по благоустройству и озеленению, самообслуживание.

4.2. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся. Основной является коллективная форма. Трудовые объединения школьников могут быть постоянными или временными, одновозрастными или разновозрастными.

4.3. Организация общественно полезного труда в школе предусматривает привлечение обучающихся:

□ 1-2 классов к самообслуживанию в классе (сухая уборка мусора, классной доски, полив цветов, наведение порядка на рабочем месте) и столовой (убирают за собой посуду), уборка легкого мусора, опавших листьев деревьев осенью и весной на закрепленной территории;

□ 3 классов к самообслуживанию в классе и спальне (влажная уборка), сухая уборка мусора, классной доски, полив цветов, наведение порядка на рабочем месте и дежурство по столовой, уборка легкого мусора, опавших листьев деревьев осенью и весной на закрепленной территории;

□ 4-6 классов к самообслуживанию в классе и спальне (влажная уборка), сухая уборка мусора, классной доски, полив цветов, наведение порядка на рабочем месте и дежурство в столовой и раздевалке, уборке закрепленной территории вокруг школы;

□ 7-11 классов к самообслуживанию в классе и спальне (влажная уборка), сухая уборка мусора, классной доски, полив цветов, наведение порядка на рабочем месте и дежурство в столовой и раздевалке, уборке закрепленной территории вокруг школы;

4.4. Общественно-полезный труд организуется и проводится классным руководителем, заместителями директора по учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работе.

4.5. График проведения работ определяет классный руководитель при согласовании с заместителем руководителя общеобразовательной организации по воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

4.6. В ходе организации общественно-полезного труда могут проводиться акции, направленные на:

- профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;
- профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, злоупотребления ПАВ и социально опасных заболеваний;
- развитие волонтерского движения, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности;

- проведение шефской и тимуровской работы по оказанию посильной помощи социально-незащищенным слоям населения (ветеранам военных действий, одиноким пожилым людям);
- организацию работы кружков культурно-эстетической, экскурсионно-краеведческой, спортивно-секционной и физкультурно-массовой направленности.

5. Общие требования безопасности.

- 5.1. Обучающиеся при выполнении общественно-полезной работы должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.
- 5.2. При выполнении общественно-полезной работы должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.
- 5.3. При несчастном случае руководитель общественно-полезной работы (пострадавший или очевидец несчастного случая) обязаны сообщить об этом в администрацию общеобразовательной организации.
- 5.4. В процессе работы обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.
- 5.5. Руководитель общеобразовательной организации организует общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, несёт личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся.
- 5.6. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.
- 5.7. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещёнными органами Роспотребнадзора, опасными растениями, с подъёмом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.
- 5.8. Запрещается привлечение обучающихся к работам в ночное время и праздничные дни. Ответственные должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.
- 5.9. Формы организации общественно-полезного труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.
- 5.10. Руководителем общественно-полезного труда обучающихся является классный руководитель (воспитатель), который обязан:
 - нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
 - составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
 - проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;

6. Требования безопасности перед началом работы.

6.1. Надеть одежду и обувь, соответствующую конкретным погодным условиям и не затрудняющую движений. При работе по необходимости надеть перчатки.

6.2. Проверить исправность рабочего инструмента и инвентаря.

7. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

7.1. При выходе из строя рабочего инструмента и инвентаря сообщить об этом классному руководителю (воспитателю).

7.2. При получении травмы сообщить об этом классному руководителю (воспитателю), который обязан оказать первую помощь пострадавшему, сообщить администрации общеобразовательной организации, отправить пострадавшего в медицинский кабинет школьного врача.

8. Требования безопасности по окончании работы.

8.1. После окончания работ инструмент, приспособления и материалы сдать в отведённое для его хранения место или ответственному за его выдачу.

8.2. Классному руководителю (воспитателю) проконтролировать соблюдение правил личной гигиены учащимися после работ (тщательно вымыть руки с мылом).