



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
КГБОУ «Коррекционная
школа - интернат I вида»

«01» 09 2016 года № 94-08

ПРАВИЛА

рассмотрения запросов субъектов персональных данных

В краевом государственном общеобразовательном
бюджетном учреждении «Специальная (коррекционная) школа –
интернат I вида»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ и Трудовым Кодексом Российской Федерации и определяют порядок обработки персональных данных поступающих в краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды» (далее - Оператор).

2. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. В соответствии с действующим законодательством Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которыми могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

13 листов

Директор
Л.Ю. Новикова



9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

2.2 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно- розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

1.1. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

1.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ СУБЪЕКТОВ

2.1. При поступлении обращения субъекта, Оператор должен зарегистрировать его в Журнале учета обращений субъектов персональных данных.

2.2. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

2.3. В случае отказа в предоставлении субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных, а также таких персональных данных Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

2.4. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

2.5. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение семи рабочих дней с даты получения такого запроса.

Приложение № 1
к Правилам рассмотрения
запросов субъектов
персональных данных

В _____
(указать уполномоченный орган)

Уведомление об уничтожении

Настоящим уведомлением сообщаем Вам, что в связи с

персональные данные _____ уничтожены.
(указать персональные данные)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

к Правилам рассмотрения
запросов субъектов
персональных данных

В _____
(указать уполномоченный орган)

Уведомление об устранении допущенных нарушений

Настоящим уведомлением сообщаем Вам, что допущенные нарушения при
обработке персональных данных, а именно _____ устранены.
(указать допущенные нарушения)

(должность)

—
(подпись)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

Запрос

Уважаемый(ая) _____ (ФИО), в связи с _____ у краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Специальная (коррекционная) школа – интернат I вида» возникла необходимость получения следующей информации, составляющей Ваши персональные данные _____.

(перечислить информацию)

Просим Вас предоставить указанные сведения в течение _____ рабочих дней с момента получения настоящего запроса.

В случае невозможности предоставить указанные сведения просим в указанный срок дать письменное согласие на получение нами необходимой информации из следующих источников _____, следующими способами _____.

По результатам обработки указанной информации нами планируется принятие следующих решений, которые будут доведены до Вашего сведения _____.

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои письменные возражения в _____ срок.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Уведомление о блокировании

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О.), в связи
с _____ сообщаем Вам, что Ваши персональные
данные _____ заблокированы на срок _____.
(указать персональные данные)

(должность)

—
(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Уведомление об уточнении

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О.), в связи
с _____ сообщаем Вам, что Ваши
персональные данные уточнены в соответствии со сведениями:
_____.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Уведомление

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О.),
в краевом государственном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Специальная (коррекционная) школа – интернат I вида» производится обработка
сведений, составляющих Ваши персональные данные:
_____.
(указать сведения)

Цели обработки: _____.

Способы обработки: _____.

Перечень лиц, которые имеют доступ к информации, содержащей Ваши
персональные данные или могут получить такой доступ:

№	Должность	Ф.И.О.	Вид доступа	Примечания

По результатам обработки указанной информации нами планируется принятие
следующих решений, которые будут доведены до Вашего сведения
_____.

Против принятого решения Вы имеете право заявить свои письменные
возражения в _____ срок.

(должность)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(ФИО)

Уведомление об уничтожении

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О.),
в связи с _____ сообщаем Вам, что
Ваши персональные данные _____ уничтожены.
(указать персональные данные)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Уведомление об устранении допущенных нарушений

Уважаемый(ая) _____ (Ф.И.О.),
в связи с _____ сообщаем Вам, что все допущенные
нарушения при обработке Ваших персональных данных устранены.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

В краевое государственное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Специальная
(коррекционная) школа – интернат I
вида»

ОТ _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу заблокировать, обрабатываемые Вами, мои персональные данные:

_____ (указать блокируемые персональные данные)

на срок: _____ ;
(указать срок блокирования)

в связи с тем, что _____ .
(указать причину блокирования персональных данных)

_____ (должность)

(подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 10
к Правилам рассмотрения
запросов субъектов
персональных данных

В краевое государственное
общеобразовательное бюджетное

учреждение «Специальная
(коррекционная) школа – интернат I
вида»

от _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

В том случае, если краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Специальная (коррекционная) школа – интернат I вида» обрабатывает мои персональные данные, прошу предоставить мне сведения о Вашей организации. В противном случае, прошу Вас уведомить меня об отсутствии обработки моих персональных данных.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 11
к Правилам рассмотрения
запросов субъектов
персональных данных

В краевое государственное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Специальная

(коррекционная) школа – интернат I
вида»

от _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, указать цели, способы и сроки ее обработки; предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ); сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка. В случае отсутствия такой информации, прошу Вас уведомить меня об этом.

(должность)

—
(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

(ФИО)

Приложение № 12
к Правилам рассмотрения
запросов субъектов
персональных данных

В краевое государственное
общеобразовательное бюджетное

учреждение «Специальная
(коррекционная) школа – интернат I
вида»

ОТ _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу уничтожить, обрабатываемые Вами, мои персональные данные:
_____;

(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с тем, что _____.

(указать причину уничтожения персональных данных)

(подпись)
«__» _____ 20__ г

(ФИО)

В краевое государственное
общеобразовательное бюджетное
учреждение «Специальная
(коррекционная) школа – интернат I
вида»

ОТ _____
(ф.и.о. заявителя)

(наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность заявителя)

Заявление

Прошу уточнить, обрабатываемые Вами, мои персональные данные в соответствии со сведениями:

(указать уточненные персональные данные заявителя)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____
(указать причину уточнения персональных данных)

(подпись)
« ____ » _____ 20__ г

(ФИО)