

КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида»

«Принято»

На педагогическом совете

КГБОУ «Коррекционная
школа – интернат I вида»

№ 6 от 15.05 2019 г.

«Утверждено»

Директор КГБОУ

Коррекционная школа-интернат
I вида

/Л.Ю. Новикова/



М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОЧНО - ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации по очно-заочной форме обучения в КГБОУ «Коррекционная школа-интернат I вида» разработано на основе следующих нормативных документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.2 ст. 17);

федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (п. 18.3.1);

федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (п. 18.3.1);

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512;

Приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 119/1513;

СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по АООП для обучающихся с ОВЗ";

Письма № 06/01-18/17 от 14 сентября 2017 г.» Об организации обучения на дому»;

Письма Минобрнауки РФ от 31.08.2015 г. № ВК-2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении»;

Постановления Администрации ПК от 02.03.2011 г. № 58-па «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому в Приморском крае»;
Устава КГОБУ «Коррекционная школа-интернат I вида»

II. Основные задачи для организации очно-заочной формы обучения

2.1. Реализация общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования с учетом рекомендаций по реабилитации слуха слабослышащим обучающимся и обучающимся после кохлеарной имплантации.

III. Порядок приема

3.1. Продолжительность учебного года при очно-заочной форме обучения составляет не менее 34 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября.

3.2. Порядок приема обучающихся на очно-заочную форму обучения

3.4. Прием заявлений и зачисление обучающихся производится в течение учебного года. Контингент обучающихся определяется дважды в год на начало каждого полугодия.

3.5. На очно-заочную форму обучения принимаются обучающиеся в установленном законодательством РФ порядке на основании: личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних;

паспорта или свидетельства о рождении;

направления ГМПК или документа, подтверждающего инвалидность или ОВЗ или рекомендаций ВКК;

ИПР;

аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательного учреждения, откуда прибыл обучающийся;

справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

3.6. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

3.7. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются групповые или индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся.

3.8. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация Школы-интерната обязана ознакомить обучающихся или их родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, так и по инициативе КГБОУ «Коррекционный школа-интернат I вида». Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед учреждением.

IV. Порядок отчисления

4. Порядок и основания отчисления обучающихся по очно-заочной форме обучения

4.1. По решению педагогического совета школы-интерната за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава общеобразовательного учреждения допускается исключение обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение обучающегося из Школы-интерната применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

4.2. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

V. Порядок учета успеваемости

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

5.1. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

5.2. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

5.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета Школы-интерната. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности обучающимся и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, не справляющиеся с учебным планом отделения, отчисляются.

5.5. В соответствии с лицензией выпускникам, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.6. Обучающимся, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

VI. Порядок организации обучения

6.1. Образовательный процесс по очно-заочной форме регламентируется учебным планом, разработанным, утвержденным, реализуемым на основании базисного учебного плана с учетом здоровья обучающегося.

6.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

уровень основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).

уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения - 2 года)

6.3. Обучение в очно-заочных классах проходит по утвержденному расписанию, которое согласуется с родителями, утверждается директором учреждения.

6.4. Учебная нагрузка определяется индивидуально в соответствии с нормативными документами, рекомендациями ПМПК, ВКК, ИПР.

6.5. Объем учебной нагрузки в неделю для обучения по очно-заочной форме на одного обучающегося составляет :

- на уровне основного общего образования в 7(5) – 10(8) классах - 10 часов,
в 11(9) классе – 11 часов;
на уровне среднего общего образования в 12(10) – 13(11) классах – 12 часов.
- 6.5. Максимальный объем учебной нагрузки на группу обучающихся составляет от 21 часа в 1 классе до 37 часов в 13(11) классе.
- 6.6. Домашние задания предлагаются исходя из индивидуальных особенностей личности и педагогической целесообразности с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.
- 6.7. Возможны коррективы в распределение часов на отдельные предметы в пределах общего количества учебного времени, отводимого на одного обучающегося.
- 6.8. Обучающиеся обязаны регулярно по расписанию посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачеты по предметам учебного плана.
- 6.9. Каждый обучающийся в течение учебного года должен сдать все зачеты за курс данного класса. Количество зачетов устанавливается на начало учебного года и утверждается на методическом совете отделения.
- 6.10. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде по всем учебным предметам за курс обучения.
- 6.11. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

VII. Кадровый состав

- 7.1. Учителя-предметники в соответствии с должностной инструкцией: составляют рабочие программы, календарно-тематическое планирование по предметам, обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме.
- 7.2. Заместитель директора по учебной работе осуществляет руководство обучения согласно должностной инструкции, составляет расписание занятий, собирает документы для оформления обучения по очно-заочной форме, согласовывает с родителями удобное расписание занятий.

VIII. Участники образовательного процесса

- 8.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.
- 8.2. Обучающиеся имеют права на получение образования в соответствии с образовательным стандартом;

на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, на свободные выражения собственных взглядов и убеждений;
на моральные поощрения за успехи в обучении;
на участие в жизни школы.

8.3. Обучающиеся обязаны:

соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
соблюдать расписание занятий;
уважать честь и достоинство работников учреждения.

8.4. Права родителей (законных представителей)

защищать законные права ребенка;
обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации учреждения;
присутствовать на занятиях с разрешения администрации учреждения.

8.5. Обязанности родителей (законных представителей):

выполнять требования педагогов, администрации учреждения;
поддерживать интерес к обучению своего ребенка;
ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, об особенностях режима ребенка;
своевременно информировать об отмене занятий по уважительным причинам и о возобновлении занятий;
контролировать выполнение домашних заданий.

8.6. Обязанности педагогов определяются их должностными инструкциями.

Промышленному,
промышленному
и др.



Министерство З.В. /